

PHỤ LỤC I

Danh mục các nhiệm vụ thực hiện trước ngày 01/7/2025 (giai đoạn cấp bách)

(Kèm theo Kế hoạch số 365-KH/TU, ngày 01/7/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Lai Châu)

TT	Nội dung nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Kết quả dự kiến	Thời gian hoàn thành
I.	Về thể chế				
1	Rà soát toàn bộ TTHC thuộc phạm vi thẩm quyền giải quyết của các cơ quan hành chính cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã trên địa bàn sau sáp nhập, hợp nhất. Cập nhật, công bố danh mục TTHC phù hợp với mô hình chính quyền địa phương hai cấp, bảo đảm đúng quy định pháp luật, đồng bộ trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia.	UBND tỉnh		Các quyết định công bố	Nhiệm vụ thường xuyên
2	Xây dựng và công bố mã định danh điện tử cho các cơ quan, đơn vị sau sáp nhập theo quy định tại Quyết định số 20/2020/QĐ-TTg (được sửa đổi bởi Quyết định số 09/2025/QĐ- TTg). Bảo đảm mã định danh được sử dụng thống nhất trong liên thông văn bản, tích hợp dữ liệu, vận hành các hệ thống điện tử.	UBND tỉnh; Văn phòng và các ban tham mưu tỉnh ủy		Các quyết định công bố	Nhiệm vụ thường xuyên
3	Điều chỉnh, phê duyệt, cập nhật lại quy trình giải quyết TTHC trên các phần mềm dùng chung phù hợp với phạm vi, phân cấp, phân quyền sau sáp nhập, hợp nhất. Đảm bảo tính liên thông, thống nhất và không bị gián đoạn khi vận hành trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia.	UBND tỉnh		Các văn bản Điều chỉnh, phê duyệt, cập nhật lại quy trình giải quyết TTHC	Nhiệm vụ thường xuyên
4	Xây dựng giải pháp trung gian kết nối hệ thống cũ - mới nhằm đảm bảo xử lý liên tục hồ sơ hành chính; duy trì bộ phận tiếp nhận hồ sơ song song, có hướng dẫn chuyển tiếp rõ ràng. Phân công cán bộ trực tiếp hỗ trợ người dân tại các địa bàn có nguy cơ bị ảnh hưởng.	UBND tỉnh		Giải pháp	Trước ngày 30/6/2025
II.	Về hạ tầng kỹ thuật, công nghệ				

TT	Nội dung nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Kết quả dự kiến	Thời gian hoàn thành
5	Rà soát, nâng cấp hạ tầng kỹ thuật phục vụ kết nối và chia sẻ dữ liệu. Kiểm tra năng lực đường truyền, hạ tầng số, hệ thống lưu trữ dữ liệu, đặc biệt với Mạng truyền số liệu chuyên dùng. Kịp thời mở rộng băng thông, bổ sung thiết bị đầu cuối tại các điểm cầu cấp xã	UBND tỉnh; Văn phòng Tỉnh ủy			Trước ngày 30/6/2025
6	Đảm bảo hoạt động liên tục của hệ thống khi chuyển đổi: Xây dựng quy trình chuyển đổi hệ thống theo từng bước cụ thể: lựa chọn hệ thống - sao lưu dữ liệu - cập nhật cấu hình - thử nghiệm - vận hành chính thức. Thành lập tổ kỹ thuật hỗ trợ tại chỗ trong giai đoạn cao điểm trước và sau 01/7/2025.	UBND tỉnh; Văn phòng Tỉnh ủy			Trước ngày 30/6/2025
7	Trang bị máy tính, thiết bị văn phòng, camera, máy in, bộ hiển thị... cho Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã, đảm bảo đáp ứng yêu cầu phục vụ người dân trong môi trường số. Ưu tiên nâng cấp phòng họp trực tuyến xã/phường với quy mô phục vụ từ 30 người trở lên.	UBND tỉnh			Trước ngày 30/6/2025
8	Tăng cường năng lực kết nối Mạng truyền số liệu chuyên dùng tại cấp xã. Trang bị bộ phát wifi, bộ chia mạng... cho các điểm cung cấp dịch vụ công có lưu lượng truy cập lớn.	UBND tỉnh			Trước ngày 30/6/2025
9	Rà soát, khoanh vùng các thôn, bản chưa có cáp quang, chưa có sóng hoặc sóng di động yếu. Phối hợp doanh nghiệp viễn thông và điện lực có giải pháp tạm thời (thiết bị phát sóng lưu động, nguồn điện mặt trời...) phục vụ chuyển đổi số căn bản.	UBND tỉnh			Trước ngày 30/6/2025
10	Kiểm tra, bổ sung thiết bị bảo mật cơ yếu đến cấp xã theo hướng dẫn của Ban Cơ yếu Chính phủ. Phối hợp triển khai các giải pháp bảo mật kênh truyền, bảo vệ dữ liệu và phục hồi hệ thống trong tình huống xảy ra sự cố.	Văn phòng Tỉnh ủy			Trước ngày 30/6/2025
III.	Về các nền tảng, ứng dụng phục vụ người dân, doanh nghiệp và hoạt động trong các cơ quan hệ thống chính trị				
11	Tổ chức chương trình nâng cao kỹ năng số cho người dân hoặc các chương trình hỗ trợ người dân thực hiện số hoá và nộp hồ	UBND tỉnh			Trước ngày 30/6/2025

TT	Nội dung nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Kết quả dự kiến	Thời gian hoàn thành
	sơ; triển khai các hoạt động truyền thông chủ động và minh bạch; truyền tải lợi ích của việc thực hiện DVCTT và tăng tương tác 2 chiều giữa người dân, doanh nghiệp với cơ quan nhà nước.				
12	Rà soát, khắc phục những hạn chế, bất cập để: (1) Cung cấp 25 dịch vụ công trực tuyến toàn trình đã tích hợp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia phục vụ người dân, doanh nghiệp. (2) Cung cấp 982 dịch vụ công trực tuyến với số lượng hồ sơ trung bình của mỗi dịch vụ công phát sinh ít nhất 10 hồ sơ/năm/tỉnh.	UBND tỉnh			Trước ngày 30/6/2025
13	Khẩn trương rà soát hiện trạng trụ sở hành chính tại các xã/phường sau sáp nhập. Có phương án tận dụng cơ sở vật chất hiện có, tránh đầu tư dàn trải; bảo đảm trụ sở phục vụ giải quyết TTHC khang trang, dễ tiếp cận, thuận lợi cho người dân.	UBND tỉnh			Trước ngày 30/6/2025
14	Tích hợp 100% dịch vụ công trực tuyến lên Cổng Dịch vụ công Quốc gia. Thực hiện đóng giao diện các cổng dịch vụ công cấp tỉnh, chuyển sang vận hành tập trung trên nền tảng quốc gia. Khắc phục lỗi kỹ thuật, bảo đảm tương thích quy trình điện tử, cơ sở dữ liệu và tài khoản người dùng.	UBND tỉnh			Trước ngày 30/6/2025
15	Nâng cấp, cấu hình hệ thống thông tin điều hành và quản lý nội bộ, bao gồm: Hệ thống quản lý văn bản và điều hành; Hệ thống thư điện tử công vụ; Hệ thống họp trực tuyến; Hệ thống thông tin báo cáo; Hệ thống quản lý cán bộ, công chức, viên chức; Trang/Cổng thông tin điện tử. Đảm bảo tương thích mô hình chính quyền hai cấp, kết nối liên thông từ tỉnh đến xã.	UBND tỉnh		Hoạt động ổn định của các HTTT	Trước ngày 30/6/2025
16	Rà soát, đánh giá các phần mềm giải quyết TTHC, thống nhất lựa chọn 01 hệ thống duy nhất, đảm bảo kế thừa dữ liệu, không làm gián đoạn dịch vụ.	UBND tỉnh		Hệ thống giải quyết TTHC duy nhất	Trước ngày 30/6/2025
17	Chủ động bố trí nguồn lực, kinh phí thực hiện phân loại hồ sơ, tài liệu để xác định những loại tài liệu cần số hoá; bảo đảm	UBND tỉnh		Quyết định giao kinh phí	Nhiệm vụ thường xuyên

TT	Nội dung nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Kết quả dự kiến	Thời gian hoàn thành
	trang thiết bị đầu cuối; đường truyền; bố trí nhân sự và đào tạo, tập huấn nghiệp vụ tham gia số hoá.				
18	Rà soát toàn bộ hồ sơ giải quyết TTHC còn hiệu lực tại các huyện, thành phố cũ. Số hóa, chuyển giao dữ liệu để đảm bảo tái sử dụng và tiếp nhận kịp thời sau khi tổ chức lại đơn vị hành chính.	UBND tỉnh		Hồ sơ giải quyết TTHC	Trước ngày 30/6/2025
IV.	Về nhân lực cho chuyển đổi số				
19	Đánh giá lại số lượng, cơ cấu, vị trí việc làm tại các cơ quan, đơn vị sau sáp nhập để điều chỉnh hợp lý, không gây gián đoạn hoạt động quản lý nhà nước và cung cấp dịch vụ công. Bố trí lãnh đạo, cán bộ có đủ năng lực, phẩm chất và kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin tại các vị trí then chốt trong vận hành hệ thống số.	UBND tỉnh, Ban Tổ chức Tỉnh ủy			Trước ngày 30/6/2025
20	Xây dựng tài liệu và triển khai các lớp tập huấn chuyên đề cho cán bộ lãnh đạo, công chức chuyên trách và cán bộ xử lý thủ tục hành chính ở các cấp. Nội dung tập trung vào: vận hành hệ thống giải quyết TTHC, sử dụng thư điện tử công vụ, họp trực tuyến, ký số, xử lý văn bản điện tử...	UBND tỉnh, Văn phòng Tỉnh ủy			Trước ngày 30/6/2025
21	Củng cố, kiện toàn lực lượng tổ công nghệ số cộng đồng tại các xã, phường, thôn, tổ dân phố - đặc biệt tại các địa bàn vùng sâu, vùng xa. Bố trí cán bộ trực tiếp “cầm tay chỉ việc”, hỗ trợ người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến, chuyển đổi thói quen số hóa.	UBND tỉnh, Đảng ủy các xã, phường			Trước ngày 30/6/2025
22	Thành lập đội hỗ trợ kỹ thuật cấp tỉnh để kịp thời hỗ trợ các xã/phường trong thời gian chuyển đổi hệ thống.	UBND tỉnh, Văn phòng Tỉnh ủy			Trước ngày 30/6/2025
V.	Về nguồn lực tài chính				
23	Chủ động ban hành quy định tạm thời về việc giao quyền chủ đầu tư cho các nhiệm vụ chuyển đổi số cấp bách.	UBND tỉnh			Trước ngày 30/6/2025
VI.	Về chuyển đổi số trong khối các cơ quan đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội, ngành toà án, ngành kiểm sát				

TT	Nội dung nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Kết quả dự kiến	Thời gian hoàn thành
24	Thực thi ngay kế hoạch số hoá các dữ liệu nghiệp vụ cốt lõi; đồng thời ban hành quy định bắt buộc toàn bộ dữ liệu mới phát sinh phải được tạo lập và quản lý trên các nền tảng số dùng chung ngay từ đầu, chấm dứt tình trạng lưu trữ dữ liệu thủ công, phân tán.	Văn phòng Tỉnh ủy			Nhiệm vụ thường xuyên
25	Tiến hành rà soát, đánh giá toàn diện thực trạng hạ tầng công nghệ thông tin. Trên cơ sở đó, xây dựng kế hoạch tổng thể về đầu tư, nâng cấp trang thiết bị, đường truyền, bảo đảm đồng bộ, hiện đại.	Văn phòng Tỉnh ủy	Các ban đảng tỉnh, các đảng ủy trực thuộc tỉnh		Nhiệm vụ thường xuyên